

Importación de datos de clientes

El modelo de importación de datos se realiza relleno una hoja de Microsoft® Excel según las plantillas que se pueden descargar de la página www.informaticalosllos.com

A continuación se detallan el formato de datos soportados. Los campos marcados con (*) son de obligatorio cumplimiento

Cientes (ImportClientes.xlsx)

CODIGO (*)	Entero único no vacío	Campo clave identificador
RAZONSOCIAL (*)	VARCHAR(80)	Mayúsculas
TITULAR	VARCHAR(50)	
NIF	VARCHAR(20)	Sin caracteres extra (/-.)
DOMICILIO	VARCHAR(120)	
CPOSTAL	ENTERO	99999>valor>0 or NULL
POBLACION	VARCHAR(50)	
PROVINCIA	VARCHAR(50)	
TELEFONO	VARCHAR(18)	
TELEFONO2	VARCHAR(18)	
FAX	VARCHAR(18)	
MOVIL	VARCHAR(18)	
EMAIL	VARCHAR(60)	Dirección Email informativa
EMAILDOCS	VARCHAR(200)	Dirección Email para envío de documentos
ENTIDAD	ENTERO	9999>valor>0 or NULL
AGENCIA	ENTERO	9999>valor>0 or NULL
DC	ENTERO	99>valor>0 or NULL
CUENTA CORRIENTE	DOUBLE PRECISION	10 dígitos or NULL
IBAN	VARCHAR(34)	IBAN formateado sin espacios ni caracteres adicionales
BIC	VARCHAR(11)	BIC formateado sin espacios ni caracteres adicionales
FECHAFIRMAMTO	DATE	
CUENTACONTABLE	VARCHAR(12)	Opcional. VACIO usa el código de cliente
C_FORMAPAGO(*)	INTEGER	Requiere tener creada la forma de pago
C_AGENTE	INTEGER	Requiere tener creada el Agente
C_IVA(*)	INTEGER	Requiere tener creada el Tipo de IVA
NTARIFA(*)	INTEGER	Valor de 1 a 4 – Valor por defecto 1
DESCUENTO(*)	DOUBLE PRECISION	Valor de 0 a 100 – Valor por defecto 0
PAIS(*)	VARCHAR(2)	Valor por defecto ES